

ANNEXE 1

N° de poste	Nature	Etablissement
-	FORM	CREPS d'Ile-de-France
SERVICE	Département formation professionnelle et apprentissage (DFPA)	
Localisation du poste	CREPS d'Ile-de-France à Châtenay-Malabry – Nombreux déplacements en région parisienne	
Fonction	Coordinateur / coordinatrice de formation	
Missions du service	<p>Le Département de la Formation Professionnelle (DFP) et de l'Apprentissage (A) assure une mission générale consistant à mettre en œuvre et évaluer la politique de l'Etablissement en matière de formation professionnelle dans les domaines des métiers de l'animation et du sport dans le cadre d'une mission de service public. Ces actions correspondent à des partenariats fédéraux nationaux et régionaux (DES/DEJEPS), mais aussi à des besoins territoriaux (BPJEPS, parcours d'accès à la qualification).</p>	
Description de l'emploi	<p>Le coordonnateur de formation :</p> <ul style="list-style-type: none"> – coordonne le dispositif de formation et l'adapte selon les évolutions pédagogiques, sociales, économiques, techniques, – détermine les ressources pédagogiques et les besoins de la structure et mettre en œuvre les actions de développement des compétences, de recrutement, de formation, – planifie et coordonne l'activité de l'équipe pédagogique (formateurs, animateurs, professionnels, ...) – effectue le suivi pédagogique et administratif des stagiaires, établir le bilan de la formation et le transmettre aux financeurs, partenaires, – promeut l'offre de formation auprès de clients, prospects et développer les relations avec les partenaires – suit et contrôle la conformité administrative et financière des actions de formation – suit et met à jour l'information pédagogique, réglementaire, professionnelle, technique – conçoit, met en œuvre le processus d'évaluation des formations et réalise des études – assure des interventions en matière de formation (face à face = équivalent à 50% d'un temps plein) 	
Compétences souhaitées	<ul style="list-style-type: none"> – expertise dans l'ingénierie de formation – maîtrise du cadre réglementaire, administratif et financier de la formation professionnelle – connaissance du milieu sportif fédéral – capacité à la coordination pédagogique, administrative et financière – qualités rédactionnelles et relationnelles – autonomie et capacité à coordonner une équipe et à rendre compte 	
Profil	<ul style="list-style-type: none"> – expérience dans les domaines de la formation (nouvelles filières). – expérience dans l'ingénierie de formation professionnelle. – connaissance des formations fédérales. – expérience de formation et coordination – aptitude au dialogue et au management 	
Personnes à contacter	<ul style="list-style-type: none"> – Manuel BRISSAUD : directeur du CREPS d'Ile de France Mél : manuel.brissaud@creps-idf.fr – Jean Raymond MARQUEZ : directeur adjoint Mél : jean-raymond.marquez@creps-idf.fr 	

N° de poste	Nature	Etablissement																																						
-	FORM	CREPS du Centre																																						
SERVICE	Département des formations																																							
Localisation du poste	CREPS du Centre : 48, avenue du maréchal Juin – 18000 BOURGES																																							
Fonction	Formateur / Formatrice																																							
Description de l'emploi	<p>Définition : Le responsable du département Formation participe directement aux prises de décision relatives aux orientations et à la définition de la politique de formation de l'établissement. Il pilote et coordonne la mise en œuvre des actions de formation et manage une équipe composée de coordonnateurs de formation et de personnels administratifs.</p> <p>Activités essentielles :</p> <ul style="list-style-type: none"> - participation au comité de direction - participation à la définition des orientations en matière de formation - déclinaison opérationnelle des orientations en objectifs/actions - mobilisation des ressources disponibles pour atteindre les objectifs définis - représentation de l'établissement dans le domaine de la formation - communication des résultats d'activité du département aux institutions compétentes (ministère, conseil régional, drjscs, directe...) - mise en alerte sur les difficultés rencontrées et proposition de mesures correctives - expertise dans le domaine de la formation professionnelle dans le champ des métiers du sport et de l'animation - évaluation des actions entreprises - conception d'une stratégie de communication du département 																																							
Compétences souhaitées	<p>Connaissances :</p> <ul style="list-style-type: none"> - cadre général de fonctionnement de l'établissement (droit administratif et finances publiques) - droit de la formation et des diplômes dans les secteurs du sport, de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative (institutions, partenaires, acteurs) - contexte socio-économique national et régional de l'emploi dans le champ sportif - connaissances techniques en matière d'ingénierie de formation - management et gestion publique <p>Savoir-faire :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>expertise</th> <th>maîtrise</th> <th>application</th> <th>notions</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Animer une équipe (gérer les compétences, évaluer les collaborateurs)</td> <td>X</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Assurer la cohésion de l'équipe</td> <td>X</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Etre capable de prendre des décisions dans un système complexe</td> <td></td> <td>X</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Adopter une posture de réflexion stratégique et prospective</td> <td></td> <td>X</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Garantir le bon déroulement des actions de formation (réglementation, qualité, administration et contentieux)</td> <td></td> <td>X</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Faire connaître l'offre de formation</td> <td></td> <td>X</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Savoir-être :</p> <ul style="list-style-type: none"> - travailler en équipe et avoir le sens de la collégialité - avoir le sens de l'écoute et du dialogue - avoir une force de conviction - savoir déléguer 						expertise	maîtrise	application	notions	Animer une équipe (gérer les compétences, évaluer les collaborateurs)	X				Assurer la cohésion de l'équipe	X				Etre capable de prendre des décisions dans un système complexe		X			Adopter une posture de réflexion stratégique et prospective		X			Garantir le bon déroulement des actions de formation (réglementation, qualité, administration et contentieux)		X			Faire connaître l'offre de formation		X		
	expertise	maîtrise	application	notions																																				
Animer une équipe (gérer les compétences, évaluer les collaborateurs)	X																																							
Assurer la cohésion de l'équipe	X																																							
Etre capable de prendre des décisions dans un système complexe		X																																						
Adopter une posture de réflexion stratégique et prospective		X																																						
Garantir le bon déroulement des actions de formation (réglementation, qualité, administration et contentieux)		X																																						
Faire connaître l'offre de formation		X																																						
Conditions particulières d'exercice	<p>Relations fonctionnelles et interlocuteurs particuliers :</p> <ul style="list-style-type: none"> - poste placé sous l'autorité directe du directeur - partenariats multiples : ministère, services de l'Etat en région, Conseil régional, CFA, mouvement sportif et associatif, etc.) <p>Conditions d'accès à l'emploi :</p> <ul style="list-style-type: none"> - expériences et compétences avérées dans le domaine de la formation <p>Proximité et mobilité :</p> <ul style="list-style-type: none"> - emplois fonctionnels 																																							
Personnes à contacter	<p>M. Eric LEPAGNOT, directeur du CREPS Tél : 02 48 48 01 44 Mél : cr018@creps-centre.fr</p>																																							